

# АКТ

оценки готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность,  
к началу 2020/2021 учебного года  
составлен "07" августа 2020 г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 317  
Красноармейского района Волгограда», 1975г.

(полное наименование организации, год постройки)

Муниципальное образование –городской округ город-герой Волгоград

(учредитель организации)

400096, Волгоград, ул. Удмуртская , 101

(юридический адрес, физический адрес организации)

Заведующий Амирасланова Дурданэ Гасым гызы, (8442)65-31-75,65-31-67

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с приказом (распоряжением) Красноармейского ТУ  
ДОАВ

(наименование органа, издавшего приказ (распоряжение))

от "22" мая 2020 г. № 163 в период с "03" августа 2020г. по "10" августа 2020г.  
комиссией в составе:

|                                   |                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Молчанова Инна<br>Кузьминична     | Начальник Красноармейского ТУ ДОАВ, председатель<br>комиссии                                                                                                                                          |
| Федотова Лариса<br>Анатольевна    | Заместитель начальника<br>Красноармейского ТУ ДОАВ,<br>заместитель председателя комиссии                                                                                                              |
| Новохатский Федор<br>Васильевич   | Главный специалист отдела общего и дополнительного<br>образования департамента по образованию<br>администрации Волгограда                                                                             |
| Смирнова Светлана<br>Сергеевна    | Ведущий специалист Красноармейского ТУ ДОАВ                                                                                                                                                           |
| Грошев Константин<br>Владимирович | Заместитель директора по техническому обеспечению<br>МКУ Центр Красноармейского района, секретарь<br>комиссии                                                                                         |
| Дьяченко Денис<br>Владимирович    | Заместитель начальника отдела полиции № 8 Управления<br>МВД России по городу Волгограду, подполковник<br>полиции (по согласованию)                                                                    |
| Пустовалов Илья<br>Викторович     | инспектор ОНД и ПР по Красноармейскому, Кировскому<br>и Советскому районам ОНДиПР по г.Волгограду УНД и<br>ПР ГУ МЧС России по Волгоградской области (по<br>согласованию)                             |
| Попова Алевтина<br>Сергеевна      | инспектор по пропаганде ОГИБДД Управления МВД<br>России по городу Волгограду (по согласованию)                                                                                                        |
| Бочеров Владимир<br>Владимирович  | Заместитель командира роты (по службе) №2 батальона<br>полиции (отдельного) №3 ОВО по г. Волгограду -<br>филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Волгоградской<br>области», капитан полиции (по согласованию) |
| Быкадорова Татьяна<br>Викторовна  | Председатель РК профсоюзов работников<br>образования и науки (по согласованию)                                                                                                                        |
| Бармин Владимир                   | Директор МОУ СШ № 115                                                                                                                                                                                 |

|                                |                                 |
|--------------------------------|---------------------------------|
| Сергеевич                      |                                 |
| Мурченко Наталья Александровна | Заведующий МОУ Детский сад №295 |
|                                |                                 |

проведена оценка готовности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 317 Красноармейского района Волгограда» к новому 2020/2021 учебному году (далее – оценка готовности, организация).

## I. Основные результаты оценки готовности

В ходе оценки готовности установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

1.1. Устав муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 317 Красноармейского района Волгограда» (далее – организация), утвержденный приказом (распоряжением) Департаментом по образованию администрации Волгограда № 778 от "23" июня 2015 года;

1.2. Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от "18" мая 2016 г. № 34-34-01/068/2008-345, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передачу в собственность образовательному учреждению);

1.3. Свидетельство о государственной регистрации права от "18" мая 2016 г. № 34-34-01/080/2010-36 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

1.4. Свидетельство об аккредитации организации: выдано "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

(наименование органа, выдавшего свидетельство)

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, срок действия свидетельства с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

1.5. Лицензия на право ведения образовательной деятельности установленной формы выдана "28" августа 2015 г., серия 34ЛО1, № 0000148, рег. номер 448, Комитет образования и науки Волгоградской области,

(наименование органа, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - бессрочно.

2. Паспорт безопасности организации от "16" декабря 2019 г. оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от "19" марта 2010 г.

оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году - разработан

и утвержден (согласован) установленным порядком "27" июня 2020 г.

3. Количество зданий (объектов) организации - 1 единица, на 200 мест.

а) количество отремонтированных помещений - 4, площадь – 244,7 м<sup>2</sup>,

в том числе:

учебных кабинетов - 3, площадь – 160,4 м<sup>2</sup>;

спортивных залов - 0, площадь - 0 м<sup>2</sup>;

актовых залов и иных помещений для организации досуга обучающихся - 1 ,  
площадь – **84,3м<sup>2</sup>**;

библиотек - 0 , площадь - 0 м<sup>2</sup>;

медицинских кабинетов - 0 , площадь – 0 м<sup>2</sup>;

пищеблоков - 0 , площадь - 0 м<sup>2</sup>;

туалетов - 0 , площадь – 0 м<sup>2</sup>;

иных помещений - 0 , площадь – 0 м<sup>2</sup>;

б) количество замененных оконных блоков - 8;

в) количество теплых туалетов, обустроенных к началу 2019/2020 учебного года - 0.

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии на право ведения образовательной деятельности, **соблюдаются**

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: **Дошкольное образование, дополнительное образование детей и взрослых**

(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

б) планируемая численность обучающихся по состоянию на 01 сентября 2020 г. - **199** человек,

в том числе **0** человек, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

в) численность выпускников 2020/2021 учебного года - **35** человек; из них поступивших в образовательные организации высшего образования - **0** человек, в профессиональные образовательные организации - **0** человек, работают - **0** человек; не работают - **0** человек;

г) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году - **40** человек;

д) количество классов по комплектованию:  
классов всего - **0**; количество обучающихся - **0** человек;  
из них обучаются:

в 1 смену - **0** классов, **0** обучающихся;

во 2 смену - **0** классов, **0** обучающихся.

е) наличие образовательных программ - **имеются**

ж) наличие программ развития образовательной организации - **имеются**;

з) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников - **21** человек **100%**;

научных работников - **0** человек **0%**;

инженерно-технических работников - человек **100%**;

административно-хозяйственных работников - **2** человек **100%**;

производственных работников - **3** человек **100%**;

учебно-воспитательных работников - **0** человек **0%**;

медицинских работников - **1** человек **100%**;

иных работников, осуществляющих вспомогательные функции - **0** человек **0%**;

и) наличие плана работы организации на 2020/2021 учебный год - **имеется**.

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как **удовлетворительно**:

а) здания и объекты организации **не оборудованы** техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

## б) наличие материально-технической базы и оснащённости организации:

| № п/п | Объекты материально-технической базы <sup>1</sup> | Необходимо | Имеется | Процент оснащённости | Наличие документов по технике безопасности | Наличие актов разрешения на эксплуатацию | Наличие и состояние мебели                 | Оборудование средствами пожаротушения | Примечание |
|-------|---------------------------------------------------|------------|---------|----------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------|------------|
| 1.    | Групповые помещения                               | 8          | 8       | 73%                  |                                            |                                          | Достаточное количество, удовлетворительное | 8                                     |            |
| 2.    | Музыкальный зал                                   | 1          | 1       | 100%                 |                                            |                                          | удовлетворительное                         | 1                                     |            |
| 3.    | Физкультурный зал                                 | 1          | 1       | 100%                 |                                            |                                          | удовлетворительное                         | 1                                     |            |
| 4.    | Кабинеты специалистов                             | 4          | 4       | 100%                 |                                            |                                          | удовлетворительное                         | 4                                     |            |
| 5.    | Медицинский блок                                  | 1          | 1       | 100%                 |                                            |                                          | удовлетворительное                         | 1                                     |            |
| 6.    | Кабинеты                                          | 4          | 4       | 100%                 |                                            |                                          | удовлетворительное                         | 4                                     |            |
| 7.    | Изолятор                                          | 1          | 1       | 100%                 |                                            |                                          | удовлетворительное                         | 1                                     |            |
| 8.    | Пищеблок                                          | 1          | 1       | 100%                 |                                            |                                          | удовлетворительное                         | 1                                     |            |
| 9.    | Прачечная                                         | 1          | 1       | 100%                 |                                            |                                          | удовлетворительное                         | 1                                     |            |
| 10.   | Туалет                                            | 2          | 2       | 100%                 |                                            |                                          | удовлетворительное                         | 2                                     |            |

в) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал - **имеется**, приспособленное помещение, емкость - **25** человек, состояние **удовлетворительное**;

тренажерный зал - **не имеется**;

бассейн - **не имеется**;

музыкальный зал - **имеется**, приспособленное (типовое) помещение, емкость - **30** человек, состояние **удовлетворительное**;

музей - **не имеется**.

учебные мастерские - **не имеются**.

компьютерный класс - **не имеется**.

в) оснащение организации компьютерной техникой **обеспечена не в полном объеме** :

общее количество компьютерной техники - 3 единиц, из них подлежит списанию - 1 единиц, планируется к закупке в текущем учебном году - 0 единиц. Основные недостатки: \_\_\_\_\_;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем – **имеется, обеспечивает проведение занятий**,

его состояние **удовлетворительное** ;

акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от "24" июня 2019 г.

Потребность в спортивном оборудовании: \_\_\_\_\_

Основные недостатки: \_\_\_\_\_;

д) обеспеченность организации учебной мебелью - **удовлетворительное**;

Потребность в замене мебели: **не имеется**

е) обеспеченность организации бытовой мебелью - **удовлетворительное**;  
удовлетворительное, неудовлетворительное

Потребность в замене мебели: **не имеется**

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации: **не имеется**

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

Потребность в обновлении книжного фонда **не имеется**.

6. Общая площадь земельного участка, закрепленного за организацией, - **6041 га**. Состояние земельного участка - **удовлетворительное**;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – **имеется, состояние и соответствие санитарным требованиям**.

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – **имеются, их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности**.

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах **соблюдается**.

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

7. Медицинское обслуживание в организации **организовано**;

а) медицинское обеспечение осуществляется **штатным** медицинским персоналом в количестве **1 человек**, в том числе:

| Должность          | Профиль работы     | Количество ставок | Характер работы (штат, договор) | Примечание |
|--------------------|--------------------|-------------------|---------------------------------|------------|
| Медицинская сестра | Доврачебная помощь | 1                 | штат                            |            |

Лицензия на осуществление медицинской деятельности **оформлена** выдана "30" мая 2018 г., серия **ВО 007658**, рег. номер **ЛО-34-01-003760**, муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 317 Красноармейского района Волгограда».

выдан: **Комитет здравоохранения Волгоградской области**, срок действия лицензии - **бессрочно**.

Договор в организацией здравоохранения об обеспечении медицинского обслуживания обучающихся от "09" января 2020г. № 14 заключен с Государственным учреждением здравоохранения «Детская поликлиника № 16», имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности от "31" октября 2018 г., № **ЛО-34-01-003991**.

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы: медицинский кабинет - **имеется**, приспособленное (типовое) помещение, емкость - **10 человек**, состояние - **удовлетворительное**;

логопедический кабинет - **имеется**, приспособленное (типовое) помещение, емкость - **7 человек**, состояние - **удовлетворительное**;

кабинет педагога-психолога - **имеется**, приспособленное (типовое) помещение, емкость - **5 человек** - **удовлетворительное**;

стоматологический кабинет - **не имеется**,

процедурный кабинет - **имеется**, приспособленное (типовое) помещение), емкость - **4 человек** - **удовлетворительное**;

Потребность в медицинском оборудовании **не имеется**:

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

8. Питание обучающихся - **организовано**:

а) Форма пищеблока:

Качество эстетического оформления залов приема пищи **удовлетворительное**, гигиенические условия перед приемом пищи **соблюдаются**;

в) процент охвата горячим питанием составляет **100 %**, в том числе:

детей из малоимущих семей в количестве **0** детей, что составляет **0%** от их общего количества;

детей из многодетных семей в количестве **23** детей, что составляет **7%** от их общего количества;

д) в столовой приготовление пищи осуществляется **самостоятельно**, по договору аутсорсинга **Контракт № 4690/317 с ИП Стрельников Александр Викторович от "01" марта 2020 г.** из продуктов, закупаемых организацией.

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

г) хранение продуктов **организовано**, санитарным нормам **соответствует**.

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

д) обеспеченность технологическим оборудованием - **достаточное**, его техническое состояние **соответствует нормативным требованиям**, акты допуска к эксплуатации **оформлены**.

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования **соблюдаются**.

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования **не имеется**:

(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков **соответствует санитарным нормам**.

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

ж) обеспеченность столовой посудой **достаточное**;

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников **имеется**.

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации **имеется**;

к) питьевой режим обучающихся **организован** с использованием кипяченой воды при условии ее хранения не более 3-х часов в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 п.14.26.

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) **не имеется**

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. **соответствует** санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий **заключение ООО «Труд-Эксперт» от "17" января 2017 г. № 007-СОУТ.ТЭ/2017**.

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

10.) Транспортное обеспечение организации - **не организовано**;

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - **не имеется**;

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации **выполнены:** *не в полном объеме.*

Способ охраны:

- а) ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе 1 человек, ночное сторожа в составе 3 сотрудников.
- б) объекты организации системой охранной сигнализации **не оборудованы;**
- в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты **оборудованы;**
- г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием

**телефона АТС;**

д) кнопка тревожной сигнализации с выводом на каналы связи филиалов федерального государственного казенного учреждения "Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Волгоградской области" **имеется** (договор № 7081 от 09.01.2020г.);

е) территория организации ограждением **оборудована и обеспечивает** несанкционированный доступ;

ж) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба **организована.**

Основные недостатки: *отсутствует охрана объектов сотрудниками ЧО, оборудованы объекты ос,*  
*наличием для охраны, охрана объектов не осуществляется.*

12. Обеспечение пожарной безопасности организации **соответствует** нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора проверка состояния пожарной безопасности проводилась **18.12.2019** году ОНДиПР по Красноармейскому, Кировскому и Советскому районам ОНДиПР по г. Волгограду УНДиПР ГУ МЧС России по Волгоградской области. Основные результаты проверки **удовлетворительное** и выданные предписания **не имеются;**

б) требования пожарной безопасности **выполняются;**

в) системой пожарной сигнализации объекты организации **оборудованы.**

В организации установлена ПШКОПУ 03041-4-1(К) «Юнитроник 496 (К)», **система оповещения и управления эвакуацией автоматизированная пожарная БЛЮЗ 1**, обеспечивающая **описание заданного вида извещения о пожаре.**

Пожарная сигнализация находится **исправна**

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты **оборудованы;**

д) система передачи извещений о пожаре **обеспечивает** автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает **обеспечивает** защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара.

Состояние эвакуационных путей и выходов **обеспечивает** беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны.

Потажные планы эвакуации **разработаны.**

Ответственные за противопожарное состояние помещений **назначены**

ж) приемка состояния изоляции электросети и заземления оборудования **проводилось.** Вывод на основании **технического отчета № 379** от "15" июня **2018г.**

выданного электролаборатория ООО «Универсал-1» - **соответствует нормам;**

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре **организовано.**

В ходе оценки готовности **не выявлены** нарушения требований пожарной безопасности.

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации

**Проведены в полном объеме**

Отопление помещений и объектов организации осуществляется: **теплоцентраль**  
состояние **удовлетворительно**.

Опрессовка отопительной системы **проведена**,

Отопление помещений и объектов организации осуществляется **теплоцентралью**, состояние **удовлетворительное**. Опрессовка отопительной системы **проведена, акт от "08" июня 2020 года**.

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации **соблюдается**. Воздухообмен осуществляется за счет **естественной вентиляции**. Состояние системы вентиляции **соблюдение установленных норм воздухообмена обеспечивает**.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется **ООО «Концессии водоснабжения»**.

16. Газоснабжение образовательной организации: **не оборудованы**.

17. Канализация обслуживается **ООО «Концессии водоснабжения»**.

## II. Заключение комиссии

МОУ Детский сад № 317  
(полное наименование организации)  
к новому 2019/2020 учебному году готово  
(готова, не готова)

## III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки

1. В ходе проведения оценки готовности выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

нет  
  
(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении оценке готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю организации в срок до "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г. разработать план мероприятий по устранению выявленных нарушений с указанием конкретных сроков их реализации и согласовать его с председателем комиссии;

в период с "\_\_" \_\_\_\_ по "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения о степени готовности организации к новому 2019/2020 учебному году.

|                               |                                                              |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Молчанова Инна<br>Кузьминична | Начальник Красноармейского ТУ ДОАВ, председатель<br>комиссии |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------|

|                                   |                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Федотова Лариса<br>Анатольевна    | Заместитель начальника<br>Красноармейского ТУ ДОАВ,<br>заместитель председателя комиссии                                                                                                              |
| НОВОХАТСКИЙ<br>ФЕДОР ВАСИЛЬЕВИЧ   | гл. спец. отдела общего и дополнительного<br>образования департамента по образованию<br>администрации Волгограда                                                                                      |
| Смирнова Светлана<br>Сергеевна    | Ведущий специалист Красноармейского ТУ ДОАВ                                                                                                                                                           |
| Грошев Константин<br>Владимирович | Заместитель директора по техническому обеспечению<br>МКУ Центр Красноармейского района, секретарь<br>комиссии                                                                                         |
| Дьяченко Денис<br>Владимирович    | Заместитель начальника отдела полиции № 8 Управления<br>МВД России по городу Волгограду, подполковник<br>полиции (по согласованию)                                                                    |
| Пустовалов Илья<br>Викторович     | инспектор ОНД и ПР по Красноармейскому, Кировскому<br>и Советскому районам ОНДиПР по г.Волгограду УНД и<br>ПР ГУ МЧС России по Волгоградской области (по<br>согласованию)                             |
| Попова Алевтина<br>Сергеевна      | инспектор по пропаганде ОГИБДД Управления МВД<br>России по городу Волгограду (по согласованию)                                                                                                        |
| Бочеров Владимир<br>Владимирович  | Заместитель командира роты (по службе) №2 батальона<br>полиции (отдельного) №3 ОВО по г. Волгограду -<br>филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Волгоградской<br>области», капитан полиции (по согласованию) |
| Быкадорова Татьяна<br>Викторовна  | Председатель РК профсоюзов работников<br>образования и науки (по согласованию)                                                                                                                        |
| Бармин Владимир<br>Сергеевич      | Директор МОУ СШ № 115                                                                                                                                                                                 |
| Мурченко Наталья<br>Александровна | Заведующий МОУ Детский сад №295                                                                                                                                                                       |

С актом ознакомлена заведующий МОУ Детский сад № 317 Амирасланова Д.Г.

